

GESTIÓN ELECTRÓNICA DE TRIBUTOS

Módulo perteneciente al producto municipal de Galileo Ingeniería y Servicios

VISIÓN GENERAL

La aplicación de Gestión Electrónica de Tributos de Galileo permite la integración de sistemas como el de gestión de documentación electrónica, gestión de expedientes, la bandeja personal, la firma electrónica, notificaciones o el portal del contribuyente.

PRODUCTOS RELACIONADOS

- Gestión Económica y Presupuestaria SICAL
- Gestión de Aguas Basuras y Saneamiento
- Gestión de Inventario de Bienes Patrimoniales

SISTEMA MODULAR DE GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL

El módulo **Gestión Electrónica de Tributos** es uno de los aplicativos del sistema modular de Gestión Municipal Integral. Está basado en una estructura de aplicativos, interfaces, tablas y datos homogénea para toda la Entidad, que integra el acceso a los datos geográficos y que opera sobre una red para permitir la compartición de recursos y datos a toda la corporación y atender así a todos los servicios y/o departamentos.

“La aplicación de Tributos y Recaudación de Galileo ofrece, como alternativa a la operatoria tradicional basada en el papel, una gestión electrónica del expediente tributario”

CARACTERÍSTICAS:

✓ **GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN ELECTRÓNICA**

La aplicación permite tanto la inclusión de documentos electrónicos o facsímiles digitalizados como se precise en el tratamiento del expediente como una versión electrónica de todos los documentos tributarios y recaudatorios generados por la tramitación.

✓ **GESTIÓN DE EXPEDIENTES**

La tramitación de la gestión tributaria electrónica se basa en el uso de expedientes electrónicos, análogos a los expedientes en papel tradicionales. Permiten la libre asociación de la documentación necesaria para la realización de cualquier trámite, bajo una numeración y descripción comunes, así como la inclusión de elementos adicionales de información tales como notas, avisos, mensajes, etc. Dichos expedientes comparten la estructura del sistema central del Sistema transversal de



Control y Seguimiento de Expedientes Administrativos y son parte intrínseca del mismo.

✓ **FIRMA ELECTRÓNICA.**

La validación de los documentos se realiza mediante firma electrónica de uno o más cargos. Todos los documentos electrónicos pueden llevar un perfil de firmas asociado, perfil que se gestiona mediante un área común de definición de perfiles de tramitación. El acto de firma se puede producir tanto desde la propia aplicación contable, mediante un portafirmas integrado, o bien desde el portafirmas corporativo de Galileo.

✓ **NOTIFICACIONES.**

La aplicación comparte y usa el sistema de Gestión de Notificaciones y Mensajería centralizado y transversal. Mediante este componente permite de manera sencilla el envío masivo de notificaciones avisos u otras comunicaciones a que dieran lugar los procedimientos tributarios.

✓ **PORTAL DEL CONTRIBUYENTE.**

Desde la Sede Electrónica permite la consulta de operaciones tributarias asignadas al contribuyente y el estado de tramitación de las mismas. Confeccionar autoliquidaciones bien para el pago inmediato mediante la plataforma habilitada para esta función o bien para imprimir el documento de liquidación para hacer efectivo su pago en cualquier entidad bancaria (Q60).

INTERFACES

▪ **GESTIÓN CONTABLE.**

La Gestión de Tributos permite el envío de derechos reconocidos y cobros realizados a la Gestión Contable WinSICAL de modo automático.

▪ **GESTIÓN DE EXPEDIENTES.**

Mediante el módulo de meta-liquidaciones se permite vincular el expediente administrativo al concepto tributario. De este modo se puede realizar la liquidación o cobro desde la Gestión de Expedientes.

▪ **ENTIDADES BANCARIAS.**

Emisión de ficheros en formato electrónico de los recibos domiciliados mediante la norma 19. Procesamiento de las liquidaciones efectuadas mediante la norma 60.

▪ **GRECASA.**

Envío de Deuda en descubierto para su tratamiento en vía Ejecutiva.
Recepción de la información datada.

▪ **CONSORCIO DE TRIBUTOS DE TENERIFE.**

Envío de deuda en periodo voluntario de aquellos padrones que indique el convenio más deuda en descubierto para su tratamiento en vía Ejecutiva.
Recepción de la información datada.

▪ **GESTIÓN DE NOTIFICACIONES.**

A través del Agente de Notificaciones, emite remesas de notificaciones y comprueba y actualiza su estado.



Póngase en contacto con nosotros

Galileo Ingeniería y Servicios

Calle La Sangradera 16

Tacoronte, Tenerife.

España

Tlfn: 902.222.222

Info@galileoiys.es

www.GalileolyS.com

- **ARCHIVO ELECTRÓNICO.**

Suministra los servicios y procesos de intermediación para el almacenamiento seguro de los objetos documentales.